**Nr sprawy – ZP.271.21.2018**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

# na budowę kablowej sieci elektroenergetycznej nN 0,4 kV wraz ze słupami oświetleniowymi w ulicach Podlaskiej i Henrykowskiej w Sobolewie, gm. Supraśl.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w/w ustawy.

Supraśl, 22.05.2018 r.

**Zamawiający:**

**Burmistrz Miasta Supraśl** działający w imieniu Gminy Supraśl z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 58, 16-030 Supraśl,

**Adres do korespondencji:**

Urząd Miejski w Supraślu

16-030 Supraśl ul. Piłsudskiego 58

tel. (85) 7132700, tel. /fax. (85)7132720

[strona:](http://strona:%20) [www.suprasl.pl](http://www.suprasl.pl/)

e-mail: [monika.kropiewnicka@suprasl.pl](mailto:monika.kropiewnicka@suprasl.pl)

zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 (j.t. Dz.U. z 2017 poz. 1579 z późn.zm.) zwaną dalej „ustawą”:

1. **Przedmiot zamówienia:**
2. Nazwa i kody CPV:

45310000-3 – roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45316100-6 – instalowanie zewnętrznego sprzętu oświetleniowego

# Przedmiotem zamówienia jest budowa kablowej sieci elektroenergetycznej nN 0,4 kV wraz ze słupami oświetleniowymi w ulicach Podlaskiej i Henrykowskiej w Sobolewie, gm. Supraśl.

1. Zakres robót przewidzianych do wykonania przewiduje budowę kablowej linii oświetlenia ulicznego wraz ze słupami oraz oprawami oświetleniowymi. Zadanie obejmuje budowę: elektroenergetycznej linii oświetleniowej kablowej nN YAKXs 5x25 mm2 o łącznej długości 213 mb (256 mb), słupów z oprawami oświetleniowymi – 6 szt. , a także rozbiórkę i odbudowę szafki oświetleniowej i tablicy licznikowej SO i TL. Linie elektroenergetyczne należy wybudować zgodnie z warunkami wydanymi przez PGE Dystrybucja Białystok, załączonymi rysunkami i schematami oraz decyzjami zarządcy drogi, w których zlokalizowano linie kablowe i słupy. Inwestycja przebiega w drodze powiatowej Nr 1475B Sobolewo ( ul. Podlaska i Henrykowska).

Zakres objęty zamówieniem przedstawia opracowana dokumentacja z niezbędnymi uzgodnieniami i warunkami:

1. Elektroenergetyczna linia oświetleniowa kablowa nN – w sposób i z materiałów przewidzianych w dokumentacji. Przejścia z linią kablową pod nawierzchniami utwardzonymi metodą przecisku w sposób bezkolizyjny. W ramach wykonanych robót teren pasa drogowego musi zostać doprowadzony do stanu pierwotnego łącznie z humusowaniem i obsianiem trawą, odbudową skarp i poboczy, odbudową uszkodzonych nawierzchni drogowych. Wykonawca przejmie gwarancję na wykonane przez firmę STRABAG Sp. z o. o. z siedzibą ul. Parzniewska 10, 05-800 Pruszków roboty w części pasa drogowego drogi powiatowej zgodnie z zawartym porozumieniem między Powiatowym Zarządem Dróg a Gminą Supraśl (umowa użyczenia wraz z umowa przejęcia gwarancji na użyczanym odcinku drogi powiatowej z dnia 20.12.2017 r.)
2. Słupy z oprawami - budowa słupów stalowych ocynkowanych obustronnie wys. 10,0 mb z fundamentami prefabrykowanymi – 6 szt.
3. Rozbiórka i odbudowa szafki oświetleniowej i tablicy licznikowej SO i TL – zgodnie z opracowaną dokumentacją.

W zakres oferowanej ceny wchodzi pełna obsługa geodezyjna z inwentaryzacją powykonawczą oraz czynności i opłaty związane z zajęciem pasa drogowego drogi powiatowej nr 1475B łącznie z opracowaniem projektu organizacji ruchu na czas budowy.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowo - techniczna, która jest załącznikiem do SIWZ (zał. nr 1 do SIWZ).

**4) Zamawiający nie przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego udzielenie Wykonawcy zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.**

1. **Termin realizacji zamówienia – 31.10.2018 r.**
2. **Proponowane zasady płatno**ś**ci i gwarancji**
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego prac na podstawie protokołu odbioru bez uwag i wystawionej przez Wykonawcę faktury. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wynagrodzenia w terminie do 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury.
4. Okres gwarancji: Zamawiający żąda minimalnego 5 letniego okresu gwarancji licząc od dniapodpisania bez uwag protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. Zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ – wzór umowy - Wykonawca rozszerzy odpowiedzialność z tytułu rękojmi i oświadczy, że okres rękojmi na wykonane roboty budowlane wynosi tyle samo co okres gwarancji licząc od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego.
5. **Warunki udziału w postępowaniu:**
6. **W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

1. **W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający wymaga, aby wykonawca:** był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie mniejszą niż  50 000 zł.
2. **W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, że:**
3. wykonał co najmniej 2 zamówienia nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, których rodzaj, wartości prac zbliżona jest z robotami dla niniejszego zamówienia, tj. roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie oświetlenia ulicznego o wartości brutto nie mniejszej niż 50 000 zł każde**.**
4. dysponuje lub będzie dysponował osobami do kierowania robotami posiadającymi kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wymagane przepisami ustawy Prawo budowlane, niezbędne do wykonania zamówienia. Wymaga się dysponowania:  **jedną osobą w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.**
5. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy.**

Zamawiający **nie przewiduje** wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust.5 ustawy Pzp.

1. **Kolejność działań związanych z wyborem oferty.**
2. Wybór oferty najkorzystniejszej odbędzie się w trybie przewidzianym w art. 24aa ustawy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, do złożenia dokumentów wymienionych w pkt 18 ppkt 2-3 SIWZ.
4. **Oferta cała / częściowa / wariantowa/ aukcja internetowa**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji internetowej.

1. **Zamawiający nie przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego udzielenie Wykonawcy zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.**
2. **Informacje w zakresie obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia – zgodnie z art. 36a ust.2 ustawy Pzp :** nie dotyczy.
3. **Informacje dotyczące sposobu przygotowywania ofert**
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
6. Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
9. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy.
10. Wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
11. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem strony i parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
13. Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
14. W przypadku, o którym mowa w ppkt 10, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Wykonawca, składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu poinformuje zamawiającego, że niniejsza oferta nie powoduje u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Brak jakiejkolwiek informacji w tym zakresie w złożonej ofercie spowoduje, że Zamawiający uzna, że oferta nie powoduje u zamawiającego obowiązku podatkowego.
16. **Wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ**
17. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
18. Wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy składać najpóźniej do dnia **1 czerwca 2018 r.** W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
19. **Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**
20. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną. Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty; uzupełnienie oferty; zmiana oferty; powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty, dokumenty potwierdzające warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające brak istnienia podstaw do wykluczenia.
21. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

- Walerian Anisimowicz, tel. 85 713 27 24

e-mail: walerian.anisimowicz@suprasl.pl

- Monika Kropiewnicka, tel. 85 713 27 29, fax 85 7132720,

e-mail: monika.kropiewnicka@suprasl.pl

1. **Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

1. **Miejsce i termin składania ofert oraz sposób ich składania**
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. Ofertę należy złożyć w:

w siedzibie Urzędu Miejskiego w Supraślu, ul. Piłsudskiego 58, 16-030 Supraśl,

nie później niż do dnia **7 czerwca 2018 r**. do godziny 11:00

1. Wykonawca na żądanie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina).
2. Kopertę należy zaadresować według poniższego wzoru:

**Urząd Miejski w Supraślu,** **ul. Piłsudskiego 58, 16-030 Supraśl**

**Oferta do przetargu**

**„Budowa kablowej sieci elektroenergetycznej”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 7 CZERWCA 2018 r. GODZ. 11:15**

1. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej winna być opisana nazwą i adresem wykonawcy.
2. **Wycofanie, zmiany**
3. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
4. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo dopiskiem "ZMIANA".
5. Koperty oznaczone dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę umocowaną do reprezentowania firmy. Złożony wniosek może zawierać dyspozycję dotyczącą wadium.
7. **Opis sposobu obliczania ceny**
8. Cena ofertowa winna spełniać wymogi ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014 r. (Dz. U. poz. 915) a w szczególności art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, który stanowi, że cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Cena jednostkowa towaru (usługi) jest ceną ustaloną za jednostkę określonego towaru (usługi), którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar w rozumieniu przepisów o miarach;
9. Wykonawca ustalając cenę obowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
10. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
11. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności oraz kosztów z tym związanych.
12. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. **Termin otwarcia ofert.**
14. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 7 czerwca 2018 r. o godzinie 11:15** w siedzibie zamawiającego, tj. w pokoju nr 21 I piętro.
15. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
16. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
17. kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
18. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
19. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
20. **Zawartość ofert - Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**
21. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę **wraz z ofertą** **w celu wstępnego potwierdzenia**, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału:
22. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 (wzór zał. nr 5 do SIWZ).
23. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór zał. nr 4 do SIWZ).
24. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, **składanych przez wykonawcę na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:
25. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań
26. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, **składanych przez wykonawcę na wezwanie Zamawiającego**, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 4 SIWZ:
27. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

1. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
2. oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy;
3. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, **składanych przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego** w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego:
5. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań
6. **Wykonawca ponadto wraz z ofertą składa:**
7. formularz ofertowy (wzór – zał. nr 3 do SIWZ);
8. pełnomocnictwo do podpisywania oferty oraz do podpisywania zobowiązań w imieniu wykonawcy/konsorcjum (np. jeśli ofertę podpisuje osoba/osoby nie figurujące w odpisie z właściwego rejestru);
9. wadium
10. ***UWAGA !*: Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.** *Przykład wzoru treści oświadczenia - Zał. nr 8 do SIWZ.*
11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (spółka cywilna, konsorcjum, porozumienie), oświadczenia i dokumenty wskazane w ppkt 1 i 2 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pozostałe dokumenty składa ten wykonawca, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdza, iż wskazane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
13. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu – zał. 4 i zał. 5. Dodatkowo wykonawca wraz z dokumentami, o których mowa w ppkt 3 składa zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
14. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom   
    w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu – zał. 5 do SIWZ.
15. Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania jest karalne.
16. **Kryteria oceny ofert**

Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru i oceny ofert:

1. **C - cena - znaczenie - 60%**

C = punktowa ocena ceny ofertowej brutto może maksymalnie osiągnąć 100 punktów.

Punkty jakie otrzyma badana oferta w kryterium cena (C) będą liczone w następujący sposób:

**Cena minimalna brutto**

**C = --------------------------------------- x 100 [pkt.]**

**Cena oferty badanej brutto**

Uzyskane w ten sposób punkty będą przemnożone przez wagę kryterium **60%**

1. **G – okres gwarancji – znaczenie 40%. Okres gwarancji nie może być krótszy niż 5 lata i dłuższy niż 7 lat.**

Punktowa ocena zdeklarowanego Okresu Gwarancji, może maksymalnie osiągnąć 40 punktów.

Punkty jakie otrzyma badana oferta w kryterium gwarancja (G) będą liczone w następujący sposób:

**Okres gwarancji badanej oferty**

**G = --------------------------------------- x 100 [pkt.]**

**Najdłuższy okres gwarancji**

Uzyskane w ten sposób punkty będą przemnożone przez wagę kryterium **40%**

**Ocenę końcową (W) oferty badanej stanowić będzie suma punktów poszczególnych kryteriów obliczona zgodnie z wzorem W = C+G**

1. **Wybór najkorzystniejszej oferty**

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy/wykonawcom którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SIWZ kryteria wyboru i oceny ofert tj. uzyska najwyższą ocenę punktową.

1. **Informacja dotycząca walut obcych**

Dopuszcza się rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą tylko w walucie polskiej.

1. **Umowa o zamówienie publiczne**
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
   * 1. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
3. jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
4. gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
5. gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
6. wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
7. gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
8. jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
9. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
   * 1. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie Materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
10. konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
11. konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawo Budowlane,
12. wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
13. wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
14. konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
15. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
16. wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
17. W terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

**Wprowadzenie zmian określonych w ust. 1 wymaga uzasadnienia konieczności zmiany i porozumienia stron oraz sporządzenia aneksu do umowy. Zmiany będą obowiązywały od dnia podpisania aneksu do umowy do końca obowiązywania umowy (lub podpisania kolejnego aneksu wprowadzającego zmianę).**

1. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdyby została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy spółki cywilnej i konsorcjum), Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
4. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 10 % ceny ofertowej przedstawionej przez wykonawcę.
5. **Wymagania dotyczące wadium**
6. W postępowaniu wymagane jest wniesienie wadium w łącznej wysokości 1500 zł.
7. Wadium, o którym mowa w ppkt 1 może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
8. pieniądzu;
9. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
10. gwarancjach bankowych;
11. gwarancjach ubezpieczeniowych;
12. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
13. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
14. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na poniższy rachunek bankowy:

**Bank Spółdzielczy Oddział w Supraślu, Rachunek nr 72 8060 0004 0680 0130 2000 0040**

z dopiskiem **„Wadium – Budowa kablowej sieci elektroenergetycznej”**

1. Kserokopię wpłaty należy dołączyć do oferty przetargowej.
2. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
3. W przypadku wniesienia wadium w formie (lub formach), o której mowa w ppkt 2 lit. b-e, dokument w oryginale należy złożyć, oddzielnie (w odrębnej kopercie) od składanej oferty, przed upływem terminu składania ofert. Złożone w ten sposób wadium musi zabezpieczać wszystkie przesłanki, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy (z wyłączeniem warunku określonego w art. 46 ust. 5 pkt 2 ustawy - jeśli Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy) oraz swym okresem ważności obejmować co najmniej termin związania ofertą.
4. Wadium, określone w ppkt 7 należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej zawartości oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
5. Wadium składa się w:

**siedzibie Urzędu Miejskiego w Supraślu, ul. Piłsudskiego 58, 16-030 Supraśl,**

**nie później niż do dnia 7 czerwca 2018 r. do godziny 11:00**

1. Kopertę, o której mowa w ppkt 8 należy zaadresować według poniższego wzoru:

**Urząd Miejski w Supraślu, ul. Piłsudskiego 58, 16-030 Supraśl**

**nie później niż do dnia 7 czerwca 2018 r. do godziny 11:00**

**Wadium do przetargu**

**„Budowa kablowej sieci elektroenergetycznej”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 7 CZERWCA 2018 r. GODZ. 11:15**

1. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1) Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego umowy.

2) Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę.

3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

1. w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
3. w gwarancjach bankowych,
4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

4) Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz: złożyć w Urzędzie Miejskim w Supraślu, ul. Piłsudskiego 58, 16-030 Supraśl.

5) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie:

a) część zabezpieczenia tj. 70% gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót - w terminie do 30 dni po odbiorze końcowym i protokolarnym stwierdzeniu usunięcia powstałych wad,

b) pozostała część tj. 30 % - nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

6) Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7) Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

8) W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151.

**25. Wzór umowy o udzieleniu zamówienia publicznego – stanowiący integralną część niniejszej specyfikacji –** wzór umowy stanowi załącznik nr 2 i 2.1 do SIWZ.

**26.** **Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

1. **Informacje dotyczące walut obcych.**

Rozliczenia z wykonawcą będą następować w walucie polskiej. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. **Informacje dotyczące zwrotu kosztów w postępowania**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, a wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180-198 ustawy.
4. Skarga do sądu - zgodnie z przepisami art. 198 a- 198 g ustawy.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności , do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust 2 ustawy.
6. **Informacje dodatkowe.**
7. W odniesieniu do opisu przedmiotu zamówienia dokonanego za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym.
8. Zamawiający informuje że wzory druków i załączników towarzyszące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przygotowane przez Zamawiającego stanowią jedynie element pomocniczy, a za prawidłowość sporządzenia oferty przetargowej odpowiada wykonawca.
9. W sprawach nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późń. zm.) i akty wykonawcze do ustawy.
10. W przypadku podania kwot w walucie obcej w dokumentach, o których mowa w pkt 18 ppkt 3 lit a, Zamawiający dokona ich przeliczenia na podstawie publikowanej przez NBP tabeli A kursów średnich walut obcych. Przeliczenie zostanie dokonane w oparciu o tabelę z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.