

ZARZĄDZENIE NR 0050.1.122.2024

BURMISTRZA SUPRAŚLA

z dnia 29 października 2024 roku

w sprawie przyjęcia projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 oraz przeprowadzenia konsultacji.

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz § 1 uchwały Nr V/22/11 Rady Miejskiej w Supraślu z dnia 10 lutego 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radami Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2011 r., Nr 66 poz. 749), zarządzam co następuje:

§ 1. Przyjmuję projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.1. Ogłaszam konsultacje celem przyjęcia projektu Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.

2. Konsultacje zostaną przeprowadzone poprzez zamieszczenie na Portalu Internetowym www.suprasl.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Supraślu oraz Filii Urzędu Miejskiego w Zaściankach projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 wraz z formularzem zgłaszania opinii. Uwagi do zamieszczonego projektu można zgłaszać drogą pisemną na adres Urzędu Miejskiego w Supraślu, Filii Urzędu Miejskiego w Zaściankach lub elektroniczną na adres e-mail: monika.piotrowska@suprasl.pl do dnia 18 LISTOPADA 2024 roku.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 0050.1.118.2024 Burmistrza Supraśla z dnia 15 października 2024 roku w sprawie przyjęcia projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 oraz przeprowadzenia konsultacji.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

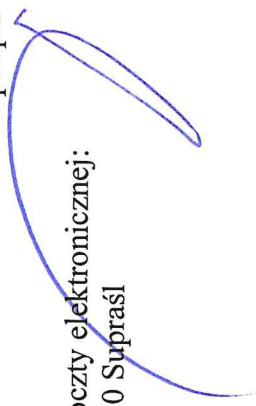
dr Radosław Dobrowolski

Formularz konsultacji projektu uchwały Rady Miejskiej w Supraślu w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025

Nazwa podmiotu zgłaszającego propozycje	Adres	Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej	Imię i nazwisko osoby do kontaktu

Lp	Numer paragrafu i punktu w projekcie <i>Programu</i>	Sugerowana zmiana (konkretny zapis paragrafu i punktu)	Uzasadnienie
1.			
2.			
3.			
4.			

.....
 podpis



Wypełniony formularz należy odesłać w nieprzekraczalnym terminie **do** **2024 roku** na adres poczty elektronicznej: monika.piotrowska@suprasl.pl lub adres Urzędu Miejskiego w Supraślu, ul. Piłsudskiego 58, 16-030 Supraśl

Zastępca Kierownika
 Filii w Zastawkach
ZUP. BURMISTRZA
 Monika Sylwia Piotrowska
 Miasto Żukowski
SEKRETAŃZ GMINY

Program współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.

I Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym Programie mowa jest o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491),
- 2) **Gminie** - należy rozumieć Gminę Supraśl,
- 3) **organizacji** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, jak również podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy,
- 4) **Programie** - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 5) **Burmistrz** - należy przez to rozumieć Burmistrza Supraśla.

II Zakres przedmiotowy Programu

§ 2. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zdań gminy określonych w art. 4 ust.1 ustawy oraz :

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawie,
- 2) konsultacje społeczne w sprawach zastrzeżonych ustawowo i innych w zakresie pożytku publicznego,
- 3) zwiększenie skuteczności działań podejmowanych w kierunku zaspokajania potrzeb lokalnych,
- 4) promocja Gminy Supraśl jako Gminy otwartej na inicjatywy społeczności lokalnych.

III Cele Programu

§ 3.1. Celem Programu jest rozwój lokalny poprzez aktywizację społeczności lokalnej we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Program współpracy Gminy z organizacjami w 2025 r. ma na celu:

- 1) kształtowanie środowiska lokalnego poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami,
- 2) stałą identyfikację funkcjonujących w gminie organizacji pod względem rodzaju i kierunków ich działalności,
- 3) wspieranie integracji podmiotów pozarządowych i samorządowych realizujących wspólne cele,
- 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje w oparciu o wszystkie grupy wiekowe: seniorów, dorosłych, młodzież i dzieci,
- 5) współpracę w zakresie pozyskiwania środków z Unii Europejskiej oraz innych środków pomocowych w zakresie prawem przewidzianym,
- 6) promowanie aktywności społecznej, w tym działań wolontarystycznych.

IV Zasady Współpracy

§ 4.1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opierać się będzie na podstawie przepisu art. 5 ust. 3 ustawy, który określa zasady regulujące współpracę w procesie realizacji zadań publicznych :

- 1) **zasada pomocniczości** – w myśl której Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami a organizacje realizują, uzgodnione wcześniej priorytetowe zadania publiczne, służące zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy,
- 2) **zasada suwerenności stron** - polega na instytucjonalnej niezależności organizacji pozarządowych od organów administracji publicznej. Gmina respektując odrębność wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych. Istotną konsekwencją stosowania zasady suwerenności jest zagwarantowanie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego określonej autonomii w sposobie realizacji zadań publicznych,
- 3) **zasada partnerstwa** - opiera się na relacji wspólnego zaufania, a także informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań. Zasada równoprawnego partnerstwa umożliwi włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania Gminy, a także konstytuuje inicjatywę dla rozwoju lokalnej społeczności,
- 4) **zasada efektywności** - Gmina, kierując się zasadą efektywności przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych. Przekazuje podmiotom programu realizację zadań własnych, udzielając dotacji na ich realizację a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób gospodarny, profesjonalny i terminowy,
- 5) **zasada uczciwej konkurencji** - pozwala na udział w otwartych konkursach ofert wszystkim organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego. Kryteria ocen są identyczne dla wszystkich podmiotów, a realizatorami zadań zostają organizacje pozarządowe, które uzyskają najwyższe oceny oraz akceptację,
- 6) **zasada jawności** - urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach, środkach finansowych przeznaczonych w budżecie gminy na realizację zadań publicznych oraz kryteriach i sposobie oceny projektów.

2. Stosowanie powyższych zasad przez podmioty programu jest gwarantem jakości współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

V Priorytetowe zadania publiczne

§ 5. 1. Obszar współpracy Gminy oraz organizacji obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Ustala się następujące priorytetowe obszary, w których może odbywać się współdziałanie w roku 2025:

- 1) w zakresie dialogu społecznego, poprawy infrastruktury organizacji i usprawniania form współpracy z organizacjami pozarządowymi:
 - a) prowadzenie na stronie internetowej Gminy serwisu informacyjnego dla organizacji pozarządowych,
 - b) prowadzenie listy przedstawicieli organizacji pozarządowych zgłaszanych do komisji konkursowych w konkursach na realizację zadań publicznych,

Projekt

c) udostępnianie organizacjom pomieszczeń na organizację spotkań otwartych dotyczących zadań publicznych realizowanych przez organizacje - warunki udostępniania ustalane będą pomiędzy organizacją a administratorem budynków, tj. budynku Urzędu Miejskiego w Supraślu, Centrum Kultury i Rekreacji w Supraślu oraz budynków placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Supraśl.

2) w zakresie polityki społecznej, pomocy społecznej i wspierania rodziny:

- a) realizacja celów Narodowego Programu Zdrowia,
- b) podejmowanie działań w zakresie zapobiegania narkomanii,
- c) promowanie działalności, prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych oraz innych placówek dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, w tym z problemem alkoholowym,
- d) propagowanie, prowadzenie zajęć profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży z grup ryzyka,
- e) promowanie trzeźwego stylu życia połączone z działaniami pomocowymi skierowanymi do osób i rodzin z problemem alkoholowym,
- f) promowanie działań zmierzających do prowadzenia zajęć edukacyjnych dla rodziców i wychowawców w zakresie obejmującym w szczególności domową profilaktykę zachowań ryzykownych,
- g) promowanie działań w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej oraz przeciwdziałania krzywdzeniu dzieci,
- h) prowadzenie działań profilaktycznych o charakterze informacyjno - edukacyjnym w zakresie problemów alkoholowych i problemów przemocy w szkole i rodzinie,
- i) podejmowanie działań w zakresie wsparcia rodzin doświadczających bezradności w sprawach opiekuńczych i wychowawczych,
- j) rozwój pomocy środowiskowej dla osób niepełnosprawnych, przewlekłe somatycznie i psychicznie chorych,
- k) promowanie innowacyjnych rozwiązań opieki nad osobami niepełnosprawnymi,
- l) podejmowanie działań na rzecz rozwoju i aktywizacji społeczności lokalnych Gminy,
- ł) promowanie rozwiązań prowadzących do zwalczania wszelkich form dyskryminacji i nierówności w stosunku do rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi, w tym ze znaczącą niepełnosprawnością,
- m) promowanie działań w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
- n) polityka senioralna – podejmowanie działań związanych z poprawą i utrzymaniem poziomu jakości życia i statusu społecznego osób starszych, poprawę bezpieczeństwa seniorów, zapewnienie możliwości uczestnictwa w kulturze i życiu społecznym miasta, umożliwienie prowadzenia aktywnego i niezależnego życia, integracja między pokoleniami, kształtowanie pozytywnego obrazu starości w świadomości społecznej oraz wsparcie zdrowotne,
- o) współpraca z Bankiem Żywności.

3) w zakresie opieki nad miejscami pamięci narodowej i współdziałania z organizacjami kombatanckimi oraz osobami represjonowanymi:

- a) podejmowanie działań w zakresie opieki nad miejscami pamięci narodowej oraz zabytkami,
- b) wspólne organizowanie uroczystości okolicznościowych odbywających się pod patronatem Burmistrza przy współdziałaniu środowisk kombatanckich, organizacji i związków byłych żołnierzy, a także harcerstwa i organizacji młodzieżowych,
- c) integrowanie środowisk kombatanckich oraz organizacji związków byłych żołnierzy;
- d) udział w wydarzeniach i uroczystościach organizowanych przez środowiska wojskowe, kombatanckie i harcerskie oraz współdziałanie w organizacji tych uroczystości,
- e) współdziałanie w organizacji obchodów najważniejszych świąt narodowych, w tym uroczystości kościelnych,
- f) pomoc przy przygotowaniu istotnych dla Gminy wydawnictw organizacji pozarządowych

Projekt

i związków wyznaniowych.

4) w zakresie kultury:

- a) promowanie działań zmierzających do realizacji przedsięwzięć kulturalnych: festiwali, przeglądów i innych działań oraz projektów służących rozbudzeniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy,
- b) promocja działań i dokonań lokalnych twórców,
- c) wspieranie projektów z zakresu edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży,
- d) promowanie, realizacja działań utrwalających tożsamość kulturową Gminy, podtrzymujących tradycje narodowe i lokalne,
- e) wspieranie działań z zakresu promocji kulturalnej Gminy w kraju i za granicą,
- f) promowanie działań zmierzających do zwiększenia atrakcyjności turystycznej Gminy,

5) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego:

- a) promocja i realizacja programów profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym,
- b) podejmowanie działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa na drogach oraz przy akwenach wodnych,
- c) współpraca w zakresie zapobiegania, przeciwdziałania i usuwania skutków nadzwyczajnych zagrożeń,

6) w zakresie ochrony środowiska:

- a) prowadzenie edukacji ekologicznej i propagowanie działań proekologicznych,
- b) prowadzenie działań związanych z urządzaniem terenów zieleni,
- c) prowadzenie działań na rzecz ograniczenia populacji zwierząt bezdomnych na terenie gminy,
- d) współpraca przy opracowaniu projektów i budowie ścieżek edukacyjnych i rowerowych,

7) w zakresie edukacji:

- a) wspieranie działań artystycznych dzieci i młodzieży,
- b) promowanie działań ukazujących wiedzę i umiejętności dzieci i młodzieży w różnych dziedzinach,
- c) prowadzenie działań związanych z upowszechnianiem aktywnego wypoczynku letniego i zimowego,
- d) wspieranie działań na rzecz podnoszenia kwalifikacji kadry pedagogicznej,
- e) promowanie działań w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym wśród dzieci i młodzieży oraz propagowanie zdrowego stylu życia,
- f) realizowanie programów dotyczących wychowania patriotycznego,
- g) wspieranie realizacji programów rozwijających zainteresowanie dzieci i młodzieży wykraczające poza program szkolny,
- h) wspieranie rozwoju osobistego i społecznego dzieci i młodzieży oraz promowanie działań w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym przez psychologa w szkołach i przedszkolach.

8) w zakresie kultury fizycznej i sportu:

- a) zapewnienie właściwych warunków do rozwoju kultury fizycznej- utrzymanie infrastruktury sportowej niezbędnej do realizacji zadań publicznych realizowanych przez gminne kluby sportowe,
- b) udział i organizacja imprez, zawodów, zajęć sportowych wśród mieszkańców Gminy Supraśl oraz członków klubów sportowych,
- c) prowadzenie działań na rzecz organizacji i promocji imprez sportowych i sportowo - rekreacyjnych, w tym również zajęć sportowych dla osób niepełnosprawnych,
- d) promocja Gminy poprzez sport: promocja osiągnięć sportowych, promocja działań trenerów oraz sportowców osiągających wysokie i wybitne wyniki we współzawodnictwie sportowym w serwisach

Projekt

internetowych Gminy,

d) prowadzenie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na akwenach wodnych,

e) poprawienie warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego.

9) w zakresie zarządzania kryzysowego:

a) współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne oraz realizujące zadania z zakresu ochrony przeciwpożarowej,

b) usprawnienie systemu pomocy przy różnego rodzaju zdarzeniach, klęskach żywiołowych, wypadkach i pożarach.

10) w zakresie wspomagania rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości:

a) działalność promocyjna, informacyjna, poligraficzna i inna.

VI

Sposoby realizacji Programu.

§ 6. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowany jest z udziałem niżej wymienionych podmiotów, zgodnie z zakresem przynależnych im kompetencji:

1) Rada Miejska w Supraślu w zakresie:

a) określenia kierunków rozwoju i realizacji lokalnej polityki wspierania aktywności organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,

b) tworzenia warunków rozwoju współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi,

c) utrzymywania kontaktów pomiędzy poszczególnymi komisjami, a organizacjami pozarządowymi, realizującymi zadania w obszarach będących jednocześnie obszarami działań komisji,

d) uchwalania rocznego programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi,

e) zapewnienia środków finansowych na realizację celów programu.

2) Burmistrz Supraśla, za pośrednictwem komórek merytorycznych Urzędu Miejskiego w Supraślu w zakresie:

a) przygotowania rocznego programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi,

b) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,

c) zawierania umów o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego oraz udzielania dotacji w ramach przewidzianych środków.

3) Organizacje pozarządowe, w zakresie:

a) przystępowania do otwartych konkursów ofert oraz składania ofert w innym trybie, zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w tym składania ofert na realizację zadań publicznych z własnej inicjatywy,

b) realizacji zadań publicznych wspieranych lub powierzanych zgodnie z warunkami umów zawartych z Gminą,

c) prawidłowego wykorzystania i rozliczania środków otrzymanych na realizację zadania,

d) inicjowania działań pozafinansowych w sferze zadań pożytku publicznego,

e) inicjowania nowych zakresów i form współpracy organizacji pozarządowych w realizacji zadań własnych Gminy.

VII.

Finansowe i pozafinansowe formy współpracy

7.1. Finansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi, z zastrzeżeniem ust. 4,

Projekt

polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych w formie powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Zlecenie następuje w drodze przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu lub w procedurze określonej w art. 19a ustawy.

2. Organizacja, po otrzymaniu środków publicznych z budżetu Gminy, jest zobowiązana do zamieszczania na swoich materiałach informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.

3. Pozafinansowe formy współpracy to:

1) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w komisjach konkursowych Gminy rozdzielających środki finansowe na wspieranie lub powierzanie zadań publicznych przez samorząd lokalny, na zasadach określonych w ustawie,

2) prowadzenie lokalnej bazy danych o organizacjach działających w Gminie,

3) wzajemna wymiana informacji w zakresie kierunków działania i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,

4) udzielanie pomocy przy organizacji spotkań otwartych, których tematyka dotyczy zagadnień zawartych w Programie,

5) udzielanie listów rekomendacyjnych,

6) współpraca w nawiązywaniu kontaktów krajowych i zagranicznych,

7) obejmowanie przedsięwzięć patronatem Burmistrza,

8) umożliwienie korzystania z infrastruktury technicznej i merytorycznej Centrum Kultury i Rekreacji,

9) współpraca przy organizacji konkursów i olimpiad z wiedzy na różnych poziomach - gminnym, wojewódzkim i ogólnopolskim,

10) konsultacja z podmiotami,

11) wymiana doświadczeń poprzez współorganizowanie seminarium i konferencji,

12) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,

13) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,

14) umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2024 r. poz. 324 ze zm.),

15) wynajem gminnych środków transportu.

4. W 2025 roku, w związku z dokonaniem podziałem Gminy Supraśl, finansowe formy współpracy będą realizowane pod warunkiem zabezpieczenia środków na ten cel w budżecie Gminy na 2025 rok.

VIII

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 8. 1. Mając na uwadze dokonany z dniem 1 stycznia 2025 podział Gminy, w 2025 roku wysokość środków przeznaczonych na realizację programu na dzień jego uchwalenia wynosi 141 000 zł.

2. Środki wymienione w ust. 1 zostaną przeznaczone na zadania, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 6 lit. c (prowadzenie działań na rzecz ograniczenia populacji zwierząt bezdomnych na terenie gminy) oraz § 5 ust. 2 pkt 8 (kultura fizyczna).

3. W trakcie roku kalendarzowego, w przypadku pojawienia się możliwości przeznaczenia środków przeznaczonych na realizację programu zostaną wprowadzone odpowiednie zmiany do programu.

IX

Ocena realizacji programu

§ 9.1. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi

Projekt

Supraśla i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.

2. W rocznym sprawozdaniu z realizacji Programu Burmistrz Supraśla przedstawia stan współpracy organizacji z Gminą oraz dokonuje oceny wniosków i propozycji wpływających z tej współpracy.

3. Burmistrz Supraśla złoży Radzie Miejskiej w Supraślu sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 31 maja 2026 r.

4. Do oceny realizacji programu stosowane są następujące wskaźniki:

1) struktura i liczba organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Supraśl,

2) liczba oraz zakresy ogłaszanych konkursów na realizację zadań publicznych w 2025 r,

3) liczba złożonych ofert i podpisanych umów w związku z ogłoszonymi konkursami,

4) liczba złożonych ofert oraz podpisanych umów w związku z art.19a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,

5) wykonanie planu dotacji, w odniesieniu do organizacji pozarządowych, za rok 2025 na podstawie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy,

6) liczba oraz przedmiot przeprowadzonych szkoleń, warsztatów, konsultacji, porad i instruktaży dla organizacji pozarządowych.

5. Sprawozdanie z realizacji Programu podlega publikacji na stronie internetowej Gminy Supraśl w Biuletynie Informacji Publicznej.

X

Tryb powoływania i zasady Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 10. 1. Burmistrz ogłaszając otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.

2. Każda działająca na terenie Gminy Organizacja ma prawo zgłoszenia jednego przedstawiciela do udziału w pracach komisji konkursowych.

3. Burmistrz może powołać do kilku konkursów komisję w tym samym składzie osobowym.

4. Obsługę organizacyjną komisji zapewnia Burmistrz.

5. Posiedzenia zwołuje i prowadzi Przewodniczący, w przypadku jego nieobecności członek Komisji upoważniony przez Przewodniczącego.

6. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.

7. Brak przedstawiciela organizacji pozarządowych nie wstrzymuje prac komisji.

8. Komisja podejmuje decyzję większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów „za” lub „przeciw” głos decydujący ma Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Członek Komisji upoważniony przez Przewodniczącego.

XI

Przebieg konsultacji Programu

§ 11. Tworzenie Programu miało następujący przebieg:

.....

XII

Postanowienia końcowe

§ 12. Okres realizacji Programu obejmuje rok kalendarzowy 2025.