

8 lutego 2011 roku

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozpatrzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie polityki społecznej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r., Nr 172 poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Dz.U. Nr 52, poz. 420, Nr 157 poz.1241, z 2010 roku Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 roku Nr 234 poz. 1536)- zarządzam, co następuje:

§1. Powołuję Komisję Konkursową do przeprowadzenia postępowania konkursowego ogłoszonego Zarządzeniem Nr 0151/39/11 Burmistrza Supraśla z dnia 14 stycznia 2011 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie polityki społecznej w następującym składzie:

1. Maciej Zygmunt Czarkowski- Przewodniczący, przedstawiciel Burmistrza
2. Magdalena Sawicka- Mieszkowska- członek, przedstawiciel Burmistrza
3. Anna Kalinowska- sekretarz, przedstawiciel Burmistrza
4. Ewa Rutkowska- członek, przedstawiciel Stowarzyszenia Wspierania Rodziny "Przyjaźń"
5. Piotr Piotrowski- członek, przedstawiciel Stowarzyszenia Przyjaciół Puszczy Knyszyńskiej "Wielki Las"
6. Konrad Sewestian- członek, przedstawiciel Młodzieżowego Klubu Sportowego "Sprzaśla"
7. Monika Sabasz- członek, przedstawiciel Uczniowskiego Klubu Sportowego AUT
8. Marian Szpak- członek, przedstawiciel Supraskiego Stowarzyszenia Klub Abstynentów "Jutrzenka"
9. Jadwiga Jankowska- członek, przedstawiciel Supraskiej Inicjatywy Gospodarczej
10. Bogdan Budzisz- członek, przedstawiciel Towarzystwa Rozwoju Miasta i Gminy Supraśl

§2. Regulamin pracy Komisji, o której mowa w §1 określa załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Krzysztof Dobrowolski

Regulamin pracy Komisji Konkursowej

- §1.1. Komisja konkursowa, zwana dalej komisją, obraduje na posiedzenia zamkniętych, bez udziału oferentów.
2. Prace komisji są ważne przy udziale co najmniej 50% członków komisji plus jedna osoba.
3. Pracami komisji kieruje przewodniczący. W przypadku nieobecności przewodniczącego, obrady prowadzi wyznaczona przez przewodniczącego osoba spośród członków komisji.
4. W posiedzeniach komisji mogą brać udział osoby nie będące członkami komisji, wykonujące czynności związane z obsługą komisji.
- § 2. 1. Wszystkie decyzje dotyczące przebiegu konkursu komisja podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
2. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego.
- §3.1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza oferty pod względem formalnym, t.j. sprawdza: (wzór karty stanowi zał. Nr 1 do regulaminu).
- a) kopertę
 - b) formularz oferty
 - c) załączniki
2. Nie spełnienie przez oferenta jakiegokolwiek warunku określonego w ogłoszeniu o konkursie powoduje odrzucenie oferty.
- § 4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty komisja kieruje się następującymi kryteriami :
1. celowości
 2. możliwości realizacji zadania przez oferenta
 3. oceny przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania
 4. wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.
- § 5. Komisja, pracująca na kartach ocen, ustala liczbę przyjętych ofert, przeznaczenie i wysokość przyznanych dotacji (wzór karty stanowi zał. Nr 2 do regulaminu).
- § 6. Z prac komisji sporządza się protokół, który zostaje podpisany przez przewodniczącego i wszystkich członków komisji, a następnie przekazany Burmistrzowi Supraśla do zatwierdzenia.
- § 7. Wyniki konkursu, wraz z informacją o wyborze i kwotach przyznanych dotacji, zamieszcza się w BIP Urzędu Miejskiego w Supraślu, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Supraślu.

BURMISTRZ
Radosław Dobrowolski

Karta oceny formalnej oferty

Nazwa oferenta :
Tytuł zadania :

Lp.	Warunki formalne	Ocena*
1.	Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie- do dnia 07.02.2011	
2.	Oferta jest przygotowana na obowiązującym formularzu i prawidłowo wypełniona- formularz stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia 0151/39/11	
3.	Oferta jest złożona w zamkniętej kopercie	
4.	Do oferty został dołączony aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących	
5.	Do oferty zostało dołączone sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za ostatni rok lub – w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności.	
6.	Do oferty zostały dołączone pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy umowę o dotację podpisują inne osoby niż umocowane do reprezentacji zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną)	
7.	Do oferty został dołączony statut organizacji	
8.	Oferta jest zgodna z przedmiotem działania określonym w statucie organizacji	
9	Do oferty zostało dołączone oświadczenie o przestrzeganiu warunków wynikających z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 września 2001r. w sprawie szczegółowych zasad i warunków prowadzenia działalności w dziedzinie rekreacji ruchowej (Dz.U. z 2001r. Nr 101, poz. 1095)	
10	Do oferty zostało dołączone oświadczenie, iż posiadane zasoby finansowe oraz organizacyjne zapewniają realizację zadania określonego w ofercie	
11	Do oferty zostało dołączone oświadczenie o nie ubieganie się o dofinansowanie przedkładanego projektu z innych środków Gminy Supraśl	
12	Oferta została podpisana przez osoby statutowo upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną.	
13	Do oferty została dołączona umowa partnerska lub oświadczenie partnera /w przypadku wskazania w pkt V.1. partnera	

* jeżeli oferent spełnia dany warunek w rubryce „ocena” wpisujemy 1 , a jeżeli nie spełnia – 0, jeśli nie dotyczy to wpisujemy X

1. Oferta ZAWIERA/ NIE ZAWIERA braków formalnych)**

2. Oferta zawiera następujące braki formalne

** niepotrzebne skreślić

.....
Imię i nazwisko oceniającego, podpis

Burmistrz
Radosław Dobrowolski

Karta oceny merytorycznej ofert

Nazwa oferenta :
Tytuł zadania :

Lp.	Kryterium	Oferta 1
1	2	3
1.	Zgodność merytoryczna oferty z zadaniami wyszczególnionymi w ogłoszeniu o konkursie.	
2.	Jakość oferty, innowacyjność (modelowy charakter oferty).	
3.	Realność wykonania zadania oraz ocena efektywności.	
4.	Przydatność oferty z punktu widzenia beneficjentów.	
5.	Zasięg terytorialny oferty.	
6.	Objęcie ofertą jak największej liczby mieszkańców Gminy Supraśl.	
7.	Posiadanie, niezbędnych do realizacji zadań, zasobów rzeczowych i kadrowych.	
8.	Możliwość kontynuowania realizacji zadania publicznego po zakończeniu finansowania z budżetu gminy.	
9.	Wysokość wkładu własnego oferentów i jego wiarygodność.	
10.	Rodzaj i celowość planowanych kosztów, w tym klarowność kalkulacji kosztów, realność stosowanych stawek jednostkowych.	
11.	Rzetelność i realność harmonogramów zadań objętych ofertą.	
12.	Pozyskanie do współpracy i współfinansowania zadań innych partnerów publicznych i/lub prywatnych.	
13.	Doświadczenie oferentów w zakresie realizacji zadań objętych ofertami lub zadaniami pokrewnymi.	
14.	Rekomendacje i opinie organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego.	
15.	Inne kryteria uwzględniające specyfikę podlegających realizacji zadań publicznych :	
	Podsumowanie	

W kryteriach od 1 do 14 ilość punktów możliwych do przyznania : od 0 do 3

W „Innych kryteriach” ilość punktów możliwych do przyznania : od 0 do 5

.....
Imię i nazwisko oceniającego, podpis

BURMISTRZ
Radosław Dobrowolski