

ZARZĄDZENIE Nr 49/2016
Burmistrza Supraśla
z dnia 10 listopada 2016 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu Zamówień Sektorowych udzielanych przez Gminę Supraśl –
Urząd Miejski w Supraślu**

Na podstawie art. 26, 30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm) w zw. z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm) zarządzam, co następuje :

§ 1

Postanawia się przyjąć Regulamin Zamówień Sektorowych udzielanych przez Gminę Supraśl –
Urząd Miejski w Supraślu stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

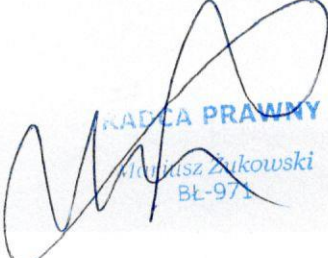
§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi, Skarbnikowi oraz kierownikom referatów
Urzędu Miejskiego w Supraślu..

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
dr Radosław Dobrowolski


RADCA PRAWNY
Aleksander Żukowski
BŁ-971

REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH PRZEZ GMINĘ SUPRAŚL – URZĄD MIEJSKI W SUPRAŚLU

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Postanowienia niniejszego *Regulaminu* stosuje się do zamówień, o wartości powyżej 30.000 EURO, udzielanych przez Gminę Supraśl na dostawy, usługi i roboty budowlane, do których zgodnie z treścią przepisów Działu III., Rozdziału 5 – art. 132 i następne Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych”, zwanej dalej również Ustawą, nie stosuje się przepisów tej Ustawy (zamówienia sektorowe).

2. Regulamin stosuje się do udzielania zamówień publicznych sektorowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą, których wartość szacunkowa przekracza kwotę wskazaną w art. 4 pkt 8 Ustawy, a jednocześnie nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

§ 2

Regulaminu ponadto nie stosuje się przy udzielaniu zamówienia:

- 1) jeżeli zamówienie finansowane jest z udziałem środków, których przyznanie uzależnione jest od zastosowania procedury udzielania zamówienia określonej w Ustawie;
- 2) jeżeli zamówienie ma być udzielane na podstawie szczególnej procedury organizacji międzynarodowej odmiennej od określonej w Ustawie;
- 3) jeżeli zamówienie nie jest związane z działalnością sektorową (wówczas w celu jego udzielenia stosuje się przepisy Ustawy na zasadach ogólnych);
- 4) jeżeli zamówienie służy usuwaniu awarii lub jest spowodowane zajęciem nieprzewidywalnym, nagłym, wymagającym natychmiastowej reakcji.

II. Określenie wartości postępowania

§ 3

Określenie wartości zamówienia następuje zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.

III Tryby postępowania

§ 4

W celu udzielenia zamówienia sektorowego na dostawy, usługi i roboty budowlane można prowadzić postępowanie w następujących trybach:

- a) przetarg sektorowy,
- b) negocjacje sektorowe,
- c) zapytanie o cenę sektorowe,

- d) zamówienie z wolnej ręki sektorowe.

IV Przesłanki wyboru trybu

§ 5

1. Przetarg sektorowy jest podstawowym trybem postępowania. Inne tryby postępowania można stosować wyłącznie w przypadkach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Negocjacje sektorowe można zastosować, gdy spełniona została co najmniej jedna z poniższych przesłanek:
 - a) specjalistyczny charakter zamówienia ogranicza liczbę wykonawców mogących wykonać dane zamówienie,
 - b) nie można z góry określić cech zamawianych dostaw lub usług, w taki sposób aby umożliwić wybór najkorzystniejszej oferty,
 - c) w sytuacjach w których ze względu na charakter usług lub związanego z nimi ryzyka nie ma możliwości dokonania wcześniejszej ich wyceny.
3. Zapytanie o cenę sektorowe można stosować, jeżeli przedmiotem zamówienia są dostawy lub usługi powszechnie dostępne o ustalonych standardach jakościowych.
4. Zamówienie z wolnej ręki sektorowe można zastosować, gdy spełniona została co najmniej jedna z poniższych przesłanek:
 - a) postępowanie było poprzedzone postępowaniem w trybie przetargu sektorowego w którym nie wpłynęła wymagana ilość ofert podlegających rozpatrzeniu,
 - b) postępowanie było poprzedzone postępowaniem w trybie zapytania o cenę sektorowym, w którym nie wpłynęła wymagana ilość ofert podlegających rozpatrzeniu,
 - c) postępowanie dotyczy udzielenia zamówienia sektorowego którego potrzeba wykonania wynika z awarii
 - d) zamówienie może być udzielone tylko jednemu wykonawcy z przyczyn technicznych, o obiektywnym charakterze lub z przyczyn związanych z ochroną praw wyłącznych, wynikających z odrębnych przepisów,
5. Tryb negocjacji sektorowych lub zamówienie z wolnej ręki sektorowe może być zastosowany również, gdy zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - a) w uzasadnionych przypadkach, w szczególności, jeżeli zastosowanie innego trybu mogłoby skutkować co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 1. naruszeniem zasad celowego, oszczędnego i efektywnego dokonywania wydatków,
 2. naruszeniem zasad dokonywania wydatków w wysokości i w terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań
 3. poniesieniem straty w mieniu publicznym,
 4. uniemożliwieniem terminowej realizacji zadań.

V Zatwierdzenie trybu, dokumentacji postępowania oraz wyboru oferty

§ 6

Zatwierdzenia wyboru trybu postępowania, dokumentacji postępowania oraz wyboru oferty, dla zamówień objętych niniejszym regulaminem dokonuje Kierownik zamawiającego.

VI Warunki udziału w postępowaniu

§ 7

1. O udzielenie zamówienia sektorowego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający nie może określać warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa,

przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1-3. niniejszego Regulaminu.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się, w celu sporządzenia oferty, osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki sektorowego z przyczyn technicznych, o obiektywnym charakterze lub z przyczyn związanych z ochroną praw wyłącznych, wynikających z odrębnych przepisów;
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy;
 - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

6. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać od wykonawców dokumentów określonych w ogłoszeniu, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym paragrafie, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń lub dokumentów.

VII Przetarg sektorowy

§ 8

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie przetargu sektorowego, zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu co najmniej na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń zamawiającego,
2. W ogłoszeniu o przetargu sektorowym należy określić czas, miejsce, przedmiot oraz warunki przetargu sektorowego albo wskazać sposób udostępnienia tych warunków.
3. Szczegółowe warunki przetargu sektorowego zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (specyfikacja).
4. Specyfikacja zawiera co najmniej:
 - 1) firmę (nazwę) oraz adres zamawiającego;
 - 2) tryb udzielenia zamówienia;
 - 3) opis przedmiotu zamówienia;
 - 4) opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składnie ofert częściowych;
 - 5) informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;
 - 6) termin wykonania zamówienia;
 - 7) opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków;
 - 8) informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy;
 - 9) informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów z podaniem adresy poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się pocztą elektroniczną;
 - 10) wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

- 11) wymagania dotyczące wadium;
 - 12) termin związania ofertą;
 - 13) opis sposobu przygotowywania ofert;
 - 14) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
 - 15) opis sposobu obliczenia ceny;
 - 16) informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą;
 - 17) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;
 - 18) informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
 - 19) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 20) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;
5. Zamawiający przekazuje wykonawcy specyfikację nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku o jej przekazanie. Za specyfikację pobierana jest opłata w wysokości odpowiadającej kosztom Zamawiającego. Zamawiający może zamieścić specyfikację lub jej część na stronie internetowej.
 6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 5 dni przed terminem składania ofert. Treść wyjaśnienia przekazywana jest wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania.
 7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji. Dokonaną modyfikację przekazuje się jednocześnie wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza się także na tej stronie.
 8. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu sektorowego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń zamawiającego.
 9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
 10. Zamawiający może wyznaczyć termin składania ofert nie krótszy niż 7 dni oraz nie dłuższy niż dni 60.
 11. Zamawiający może żądać od wykonawców wniesienia wadium.
 12. Kwotę wadium określa się w granicach do 3% wartości zamówienia.
 13. W kwestiach dotyczących wadium, nie uregulowanych w niniejszym paragrafie, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych.

14. Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o dokonaniu wyboru oferty na stronie internetowej zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń.

II.VIII Negocjacje sektorowe

§ 9

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie negocjacji sektorowych, wysyłając zaproszenie do co najmniej trzech wykonawców, chyba, że ze względu na specjalistyczny charakter zamówienia jest tylko dwóch mogących je wykonać.
2. Dopuszcza się możliwość, iż wszczęcie postępowania w trybie negocjacji sektorowych zostanie poprzedzone publicznym ogłoszeniem o zamówieniu celem pozyskania zgłoszeń od potencjalnych wykonawców. Zamawiający w takim przypadku skieruje zaproszenia do negocjacji do wybranych wykonawców.
3. Zaproszenie do negocjacji zawiera co najmniej:
 - 1) nazwę (firmę) i adres zamawiającego;
 - 2) określenie przedmiotu zamówienia, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych;
 - 3) informację o możliwości złożenia oferty wariantowej;
 - 4) termin wykonania zamówienia;
 - 5) opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;
 - 6) określenie trybu zamówienia i podstawy prawnej jego zastosowania;
 - 7) kryteria oceny ofert i ich znaczenie;
 - 8) miejsce i termin negocjacji z zamawiającym.
4. Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje, a także dokumenty związane z negocjacjami sektorowymi dostarczane są wykonawcom na równych zasadach.
5. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może ujawnić bez zgody drugiej strony informacji technicznych i handlowych objętych negocjacjami.
6. Po negocjacjach zamawiający może dokonać zmiany będących przedmiotem negocjacji wymagań technicznych i jakościowych dotyczących przedmiotu zamówienia oraz warunków umowy w sprawie zamówienia sektorowego a także zmiany kryteriów oceny ofert oraz ich znaczenia.
- 6a. W postępowaniu prowadzonym w trybie negocjacji, w celu zwiększenia konkurencji Zamawiający może zaprosić do negocjacji dodatkowych wykonawców, aby zastąpić wykonawców, którzy nie wzięli udziału w prowadzonym postępowaniu lub zostali z niego wykluczeni. Zaproszenie do negocjacji dodatkowych wykonawców jest dopuszczalne przed przekazaniem wykonawcom zaproszenia do składania ofert ostatecznych zawierających cenę.
7. Po przeprowadzeniu negocjacji zamawiający zwraca się do wszystkich wykonawców, z którymi prowadził negocjacje, o złożenie ofert ostatecznych zawierających cenę. Do zaproszenia do składania ofert ostatecznych zamawiający dołącza specyfikację.
8. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający spośród złożonych ofert wybiera ofertę najkorzystniejszą.
9. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty.

10. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu wskazując firmę (imię i nazwisko lub nazwę oraz formę prawną) oraz adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, a także cenę. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio zapisy Regulaminu dotyczące przetargu sektorowego, za wyjątkiem zapisów o ogłoszeniach.

II.IX Zapytanie o cenę sektorowe

§ 10

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie zapytania o cenę sektorowe, zapraszając do składania ofert co najmniej 5 wykonawców, świadczących w ramach prowadzonej przez nich działalności dostawy lub usługi będące przedmiotem zamówienia. Jeżeli ze względu na szczególny rodzaj zamawianych dostaw lub usług, nie jest możliwe przesłanie zaproszeń do 5 wykonawców, dopuszczalne jest zaproszenie mniejszej liczby wykonawców, lecz nie mniej niż dwóch.
2. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty, nie krótszego niż 5 dni. Przy obliczaniu biegu terminu nie uwzględnia się sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Szczegółowe warunki postępowania każdorazowo kierowane do wykonawców określa zaproszenie do złożenia oferty.
4. Zaproszenie do złożenia oferty zawiera co najmniej:
 1. firmę (nazwę) oraz adres zamawiającego;
 2. tryb udzielenia zamówienia;
 3. opis przedmiotu zamówienia;
 4. opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;
 5. termin wykonania zamówienia;
 6. opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;
 7. informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się pocztą elektroniczną;
 8. wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;
 9. termin związania ofertą;
 10. opis sposobu przygotowywania ofert;
 11. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
 12. opis sposobu obliczenia ceny;
 13. informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą;
 14. opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;
 15. informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 16. istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli

zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

5. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
6. Zamówienia udziela się wykonawcy który zaoferował najniższą cenę brutto zamówienia.
7. O wyborze oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Do wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający skieruje pisemne oświadczenie o wyborze i przyjęciu oferty.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio zapisy Regulaminu dotyczące przetargu sektorowego, za wyjątkiem zapisów o ogłoszeniach.

II.X Zamówienie z wolnej ręki sektorowe

§ 11

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie zamówienia z wolnej ręki - sektorowe zapraszając wykonawcę do negocjacji w sprawie udzielenia zamówienia.
2. Zamawiający może od negocjacji odstąpić, jeżeli wykonawca zaakceptuje warunki udzielenia zamówienia podane w zaproszeniu a cena oferowana przez wykonawcę nie przekracza kwoty jaką zamawiający zaplanował przeznaczyć na sfinansowanie danego zamówienia.
3. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może ujawnić bez zgody drugiej strony informacji technicznych i handlowych objętych negocjacjami.

II.XI Inne tryby udzielania zamówień sektorowych.

§ 12

Zamawiający może udzielać zamówień sektorowych stosując inne tryby, poza wymienionymi w niniejszym regulaminie, stosując odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

II.XII Wybór najkorzystniejszej oferty

§ 13

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi odpowiadać wymogom określonym w specyfikacji lub zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w specyfikacji lub zaproszeniu do złożenia oferty, jednak nie dłużej niż 60 dni od dnia otwarcia ofert.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i innych istotnych elementów ofert.
- 6a. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Oferta złożona po terminie nie podlega zwrotowi.

7. Zamawiający poprawia w tekście oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji lub zaproszenia do złożenia oferty z zastrzeżeniem § 13 ust. 7.;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 5) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w § 13 ust. 7.;
 - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 7) wykonawca został wykluczony z postępowania.
9. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji lub zaproszeniu do złożenia oferty.
10. Kryteriami oceny ofert są albo cena albo cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia.
11. Kryteria oceny ofert nie mogą dotyczyć właściwości wykonawcy, a w szczególności jego wiarygodności ekonomicznej, technicznej lub finansowej.
12. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
13. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
14. Postępowanie unieważnia się, jeżeli:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu;
 - 2) nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 4) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiająca zawarcie umowy.
15. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie powiadomić na piśmie wykonawców biorących udział w postępowaniu o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru. Zamawiający informuje wybranego wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy oraz o dokumentach, jakie ma dostarczyć, a także o formalnościach, które ma dopełnić przed zawarciem umowy.
16. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia sektorowego w terminie nie krótszym niż 4 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia sektorowego przed upływem terminu, o którym mowa, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.”
17. Umowa zawierana jest w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w ust. 14.
18. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, niezależnie od jego przyczyny, wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem zamawiającego

II.XIII Dokumentacja postępowania

§ 14

1. W postępowaniu, sporządza się protokół, który zawiera co najmniej:
- 1) opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) uzasadnienie zastosowania przez zamawiającego trybu udzielenia zamówienia innego niż przetarg sektorowy,
 - 3) firmę (imię i nazwisko lub nazwę oraz formę prawną) i adresy wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 4) cenę oraz inne elementy istotne każdej z ofert;
 - 5) wskazanie wybranej oferty, wraz z ceną ofertową i uzasadnieniem wyboru oferty;
2. Dla wykonawców uczestniczących w postępowaniu o udzielenie zamówienia dokumentacja postępowania jest jawna od chwili zakończenia postępowania, a oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Dokumentację postępowania, w tym oferty, udostępnia się do wglądu na wniosek wykonawcy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca potwierdza pisemnie fakt udostępnienia mu dokumentacji postępowania.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert nie zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
4. Dokumentację postępowania Zamawiający przechowuje przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność. Części dokumentacji zawierające informacje niejawne odpowiednio zabezpiecza się przed przypadkowym jej udostępnieniem załączając do dokumentacji jako pierwszą stronę informację z opisem zakresu zastrzeżenia i oznaczając tę informację pieczęcią w kolorze czerwonym o odpowiedniej treści np. „ZASTRZEŻONE.”

II.XIV Umowy w sprawie zamówień sektorowych

§ 15

1. Umowy zawiera się na czas określony.
2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia sektorowego, którego przedmiotem są świadczenia okresowe lub ciągłe, na okres dłuższy niż 4 lata lub na czas nieokreślony, wymaga zgody Kierownika zamawiającego wyrażonej w drodze decyzji, udzielonej przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Kierownik zamawiającego udziela zgody, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, na wniosek komórki zamawiającej, załączony do wniosku o udzielenie zamówienia sektorowego, jeżeli udzielenie takiej zgody leży w interesie zamawiającego.
4. Umowy podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Nie udostępnia się umów lub części umów zawierających informacje zastrzeżone.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17

1. Za zgodą Kierownika zamawiającego, podjętą w formie zarządzenia, dopuszcza się odstępianie od przepisów niniejszego regulaminu w przypadku zamówień sektorowych o znaczeniu strategicznym dla zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

BURMISTRZ
dr Radosław Dobrowolski

ADWOKAT PRAWNY

Mariusz Żukowski
Bt-971